

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол №03 от 22.03.2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Борисовская ООШ №4»
М.Н. Скрынник
Приказ №57
от 23.03. 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении «Детский сад»

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Борисовская основная общеобразовательная школа №4»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» октября 2013 г. № 1155, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях»; Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Борисовская основная общеобразовательная школа №4» (далее – Учреждение), утвержденным распоряжением администрации Борисовского района от 29.10.2015г. №1298-р, и регулирует деятельность структурного подразделения «Детский сад» (далее детский сад) Учреждения.

1.2. Детский сад расположен по фактическому адресу Учреждения: 309341, Россия, Белгородская область, Борисовский район, пос. Борисовка, ул. Грайворонская, 229.

1.3. Детский сад не является юридическим лицом и приобретает права на образовательную и воспитательную деятельность с момента выдачи лицензии на осуществление образовательной деятельности Учреждению.

1.4. На структурное подразделение распространяются правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, коллективный договор Учреждения, положения Устава Учреждения.

1.5. Детский сад обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 1 года 6 месяцев до прекращения образовательных отношений.

1.6. Содержание дошкольного образования определяется основной образовательной программой дошкольного образования, которая разрабатывается Учреждением самостоятельно на основе примерной основной

образовательной программы дошкольного образования и федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования, принимается на педагогическом совете и утверждается директором Учреждения.

1.7. Деятельность работников детского сада регламентируется должностными инструкциями, утвержденными директором Учреждения. Наименование должностей работников устанавливается в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих по разделу «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н.

1.8. Педагоги, работающие в детском саду, являются членами общего собрания работников Учреждения, педагогического совета Учреждения, принимают участие в работе Управляющего совета Учреждения.

1.9. Штатное расписание детского сада утверждается директором Учреждения.

2. ЦЕЛЬ, ВИД, ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА

2.1. Основной целью, а также основным видом деятельности детского сада является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

При осуществлении образовательной деятельности детский сад предоставляет психолого-педагогическую и социальную помощь воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ – образовательных программ дошкольного образования, развитии и социальной адаптации.

2.2. Предметом деятельности детского сада является:

- обеспечение воспитания, обучения и развития, а также присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 1 года 6 месяцев до прекращения образовательных отношений;

- создание условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования;

- взаимодействие с семьями воспитанников, посещающих Учреждение;

- инновационная и экспериментальная деятельность по апробированию и внедрению достижений педагогической науки и новаторского опыта, разработка новых методик и программ обучения и воспитания детей дошкольного возраста;

- сотрудничество с образовательными, культурными, медицинскими, общественными и другими институтами детства.

2.3. Детский сад решает следующие основные задачи:

- охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- обеспечения преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА

3.1. Обучение и воспитание в детском саду ведется на русском языке как государственном языке Российской Федерации.

3.2. Режим работы детского сада:

- пятидневная рабочая неделя, с 7 ч. 00 мин. до 19 ч.00 мин;
- выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни.

3.3. Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию.

3.4. В детском саду установлен режим дня для воспитанников, последовательность, продолжительность, сбалансированность разных видов деятельности, исходя из условий, имеющих в детском саду, содержания реализуемых образовательных программ, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормативами.

3.5. Детский сад устанавливает максимальный объем нагрузки воспитанников во время занятий, соответствующий требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3.6. Система оценок при реализации образовательных программ в структурном подразделении не применяется.

3.7. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду согласно СанПиН 2.4.1.3049-13. Контроль за качеством питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию Учреждения.

3.8. Медицинское обслуживание воспитанников в детском саду обеспечивает ОГБУЗ «Борисовская центральная районная больница» на основании заключенного с ним договора с Учреждением.

3.9. Работники детского сада в обязательном порядке проходят периодические медицинские осмотры и обследования в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

3.10. Учреждение может устанавливать последовательность, продолжительность деятельности детей, сбалансированность ее видов, исходя из условий Учреждения, содержания образовательных программ.

Взимание платы с родителей (законных представителей) воспитанников за присмотр и уход за ребенком в детском саду производится в соответствии с действующим законодательством. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

3.11. Образовательная программа осваивается в детском саду очно через следующие формы организации деятельности:

- совместную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности;
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями детей по реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

3.12. Основной структурной единицей детского сада является группа детей дошкольного возраста (далее - группа).

3.13. Количество групп в детском саду определяется Учредителем Учреждения в зависимости от санитарных норм и условий образовательного процесса и исходя из предельной наполняемости групп.

3.14. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов.

3.15. В детском саду функционируют группы общеразвивающей направленности.

3.16. Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.17. Постановку детей на очередь для последующего зачисления в детский сад осуществляет управление образования администрации Борисовского района, прием детей в детский сад осуществляет директор Учреждения.

3.18. Доукомплектование группы при наличии в ней свободных мест производится в течение года; формирование вновь набираемой группы производится в период с 1 июня по 31 августа.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление структурным подразделением осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом Учреждения.

4.2. Управление детским садом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления в Учреждении являются: Управляющий совет, педагогический совет, а также общее собрание работников Учреждения.

4.3. Непосредственное руководство структурным подразделением осуществляет директор Учреждения, а также его заместители по направлениям деятельности, которые несут ответственность за выполнение задач, возложенных на детский сад.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕТСКОГО САДА

5.1. Детский сад использует имущество, закрепленное в установленном порядке за Учреждением.

5.2. Текущие расходы детского сада планируются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Деятельность детского сада финансируется за счет бюджетных средств, в рамках финансового обеспечения образовательной деятельности Учреждения.

5.3. Заключение договоров, контрактов, соглашений и иное взаимодействие в целях обеспечения хозяйственной деятельности детского сада осуществляется директором Учреждения. При этом Учреждение руководствуется, прежде всего, предметом и целями своей деятельности, установленными Уставом Учреждения, муниципальным заданием Учредителя Учреждению, назначением имущества, закрепленного за Учреждением.

6. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ,

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента издания приказа..

6.2. Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции.