

РАССМОТРЕНО
протокол педсовета
МБОУ «Борисовская ООШ№4»
от «24» августа 2015 года
протокол №08

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Борисовская ООШ№4»
Скрынник М.Н.
от «29» августа 2015 года
приказ №145



Положение

МБОУ «Борисовская основная общеобразовательная школа №4» по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»".

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования).

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего вне образовательной организации в семье.

1.5. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.6. Настоящее Положение определяет порядок организации получения семейного образования.

II. Организация семейного образования

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

- 2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем.
- 2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.
- 2.4. Если ребёнок обучается в школе, то следует обратиться к руководителю образовательной организации с заявлением о переходе на получение общего образования в форме семейного образования. При этом обучающийся отчисляется из образовательной организации.
- 2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование с учетом мнения ребенка в форме семейного должны проинформировать управление образования администрации Борисовского района, которое ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня.
- 2.6. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.
- 2.7. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 №32.

III. Организация и проведения аттестации обучающихся

- 3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации, в том числе экстернами устанавливаются образовательной организацией самостоятельно, регламентируется локальным актом в соответствии с частью 1 статьи 58 Закона «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.2. Государственная итоговая аттестация выпускников IX класса, получающих образование в семье, проводится в соответствии с Положением о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, утвержденным Министерством образования и науки РФ. Образовательная организация обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования, в Региональную базу данных участников ГИА.
- 3.3. Лица, не имеющие основного общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования бесплатно.
- 3.4. Экстерны – лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в

соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 33 Закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. Промежуточная аттестация предшествует обязательной государственной итоговой аттестации и проводится в форме тестирования, диагностических, контрольных работ и защиты рефератов по всем предметам инвариантной и вариативной части учебного плана.

3.6. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю образовательного учреждения подается заявление:

- совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно Приложению № 1 к Положению.

3.6. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации не менее, чем за 5 дней до начала аттестации и заключают договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

(Приложение 2).

3.7. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,

- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),

- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);

- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении).

3.8. Руководителем образовательного учреждения издается приказ о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме согласно Приложению №3 к Положению. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

3.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.11. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.12. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.13. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах Приложение 4.

3.14. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.15. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 4 к Положению.

3.16. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

IV. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме.

4.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанной форме, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.2. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

4.3. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

4.5. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Форма заявления

гражданина или его родителей (законных представителей)
на зачисление в образовательную организацию
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации
экстерном

Директору
МБОУ «Борисовская ООШ №4»
Скрынник М.Н.

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)
Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем
статус законного представителя
(серия _____, № _____,
дата выдачи _____, кем выдан
_____)
телефон _____

заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь))

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной аттестации за четверть _____ класса с
_____ по _____ 201__/201__ учебного года на время
прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством
о государственной аккредитации, Уставом МБОУ «Борисовская ООШ №4,
образовательной программой образовательной организации, Порядком
проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах
проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

Директору
МБОУ «Борисовская ООШ №4»
Скрынник М.Н.

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)
Место регистрации (адрес) _____

_____ Сведения о документе, подтверждающем
статус законного представителя
(серия _____, № _____,
дата выдачи _____, кем выдан
_____)
телефон _____

заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь))

_____,
(ФИО полностью)

для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 20__ году.

С Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

Договор № _____

об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося, получающего основное общее образование в форме семейного образования

п.Борисовка

« ___ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Борисовская основная общеобразовательная школа №4», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Скрынник Марины Николаевны, действующее на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель _____ (родитель, _____ опекун, усыновитель) _____, именуемый в дальнейшем Представитель обучающегося,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной аттестации Обучающегося.

2. Обязанности сторон

2.1 Организация:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме в период с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.
- организует промежуточную аттестацию Обучающегося в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдаёт Обучающемуся справку об итогах промежуточной аттестации;
- информирует Управление образования администрации Борисовского района о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной аттестации Обучающегося.
- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.
- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

3. Ответственность сторон

3.1. Организация несёт ответственность за качество проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 201__ г. по _____ 201__ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;

- при подтверждении результатами промежуточной аттестации неуспеваемости Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Организации.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

Организация:

Представитель:

| | |
|---|--|
| <p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Борисовская основная общеобразовательная школа №4» 309341, Белгородская область, Борисовский район, п.Борисовка, ул. Грайворонская, 229 Директор МБОУ «Борисовская ООШ №4» _____ М.Н. Скрынник</p> | <p>_____ _____ фамилия, имя, отчество Представителя _____ _____ адрес _____ проживания, телефон, _____ _____ _____ паспортные данные, _____ подпись Представителя расшифровка</p> |
|---|--|

Договор № _____

об организации и проведении государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего основное общее образование в форме семейного образования

п.Борисовка

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Борисовская основная общеобразовательная школа №4», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Скрынник Марины Николаевны, действующее на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель _____ (родитель, _____ опекун, усыновитель) _____ (фамилия, имя, отчество законного представителя),

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося ,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2. Обязанности сторон

2.1 Организация:

- организует итоговую аттестацию Обучающегося по образовательным программам основного общего образования в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует Управление образования администрации Борисовского района о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение итоговой аттестации Обучающегося.
- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.

3. Ответственность сторон

3.1. Организация несёт ответственность за качество проведения государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует на время прохождения государственной аттестации в 2016 году. Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при подтверждении результатами государственной итоговой аттестации неусвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Организации.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.1. Юридические адреса и подписи сторон:

Организация:

Представитель:

| | |
|---|--|
| <p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Борисовская основная общеобразовательная школа №4» 309341, Белгородская область, Борисовский район, п.Борисовка, ул. Грайворонская, 229 Директор МБОУ «Борисовская ООШ №4» _____ М.Н. Скрынник</p> | <p>_____</p> <p>_____</p> <p>фамилия, имя, отчество Представителя</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>адрес _____ проживания, телефон, _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>паспортные данные,</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>подпись Представителя _____ расшифровка</p> |
|---|--|

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Борисовская основная общеобразовательная школа №4»

Приказ

" ____ " _____ 201_ года

№

**О зачислении экстерна
для прохождения промежуточной
аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____ с 19 декабря 2016 г. по 28 декабря 2016 г. для прохождения промежуточной аттестации за первое полугодия 3 класса по предметам: русский язык, литературное чтение, математика, английский язык, окружающий мир, технология, ИЗО, музыка, физическая культура.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации за _____ класса:

| Предметы | Форма проведения промежуточной аттестации | Сроки проведения промежуточной аттестации |
|----------|---|---|
| | | |

3. Поручить _____, зам. директора по осуществлять контроль за своевременным проведением промежуточной аттестации за _____ класса обучающегося _____ педагогическими работниками, ведением протоколов принятых контрольных работ.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора .

Директор МБОУ

С приказом ознакомлены:

МБОУ «Борисовская основная общеобразовательная школа №4»

**ПРОТОКОЛ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
для лиц, осваивающих образовательную программу
основного общего образования
в форме семейного образования,**

по предмету _____

в форме _____

за _____ четверть _____ класса

20____ – 20____ учебный год

Фамилия, имя, отчество учителя _____

Начало в _____ ч. _____ м.

Окончание в _____ ч. _____ м.

| № п/п | Фамилия, имя, отчество экстерна | № варианта, задания | Оценка |
|-------|---------------------------------|---------------------|--------|
| 1 | | | |

Дата проведения промежуточной аттестации « _____ » _____ 20____ г.

Экзаменующий учитель _____

Подпись

Ф. И. О.

на № _____ от _____

**СПРАВКА
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Солодовник Прохора Николаевича

(фамилия, имя, отчество)

в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Борисовская основная общеобразовательная школа №4» Белгородской области Борисовского района п. Борисовка, ул.Грайворонская,229
(наименование общеобразовательной организации, адрес)

в 2015/2016 учебном году пройдена промежуточная аттестация
за 1 четверть девятого класса

| Предметы | Дата проведения | Количество баллов (количественная оценка) |
|-----------------------|-----------------|---|
| Русский язык | 26.10.2015 г | 3 (удовлетворительно) |
| Литература | 26.10.2015 г | 3 (удовлетворительно) |
| Искусство | 26.10.2015 г | 3 (удовлетворительно) |
| Алгебра | 27.10.2015 г | 3 (удовлетворительно) |
| Геометрия | 27.10.2015 г | 3 (удовлетворительно) |
| ОБЖ | 27.10.2015 г | 3 (удовлетворительно) |
| История | 28.10.2015 г | 3 (удовлетворительно) |
| Обществознание | 28.10.2015 г | 3 (удовлетворительно) |
| Черчение | 28.10.2015 г | 3 (удовлетворительно) |
| География | 29.10.2015 г | 3 (удовлетворительно) |
| Биология | 29.10.2015 г | 3 (удовлетворительно) |
| Физическая культура | 29.10.2015 г | 3 (удовлетворительно) |
| Информатика и ИКТ | 30.10.2015 г | 3 (удовлетворительно) |
| Физика | 30.10.2015 г | 3 (удовлетворительно) |
| Православная культура | 30.10.2015 г | 3 (удовлетворительно) |
| Химия | 31.10.2015 г | 3 (удовлетворительно) |
| Английский язык | 31.10.2015 г | 3 (удовлетворительно) |

«02»ноября 2015 г.

Директор МБОУ «Борисовская ООШ №4» _____ /Скрынник М.Н./

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Борисовская ООШ №4»
_____/Скрынник М.Н./
«01» сентября 2015 г.

ГРАФИК
промежуточной и итоговой аттестации
Солодовник Прохора Николаевича
(*ФИО экстерна*)

| Период проведения промежуточной и итоговой аттестации | |
|---|-----------------------------------|
| Аттестационный период (четверть) | Календарные сроки |
| I | с 26.10.2015 г. по 31.10. 2015 г. |
| II | с 21.12.2015 г по 26.12.2015 г. |
| III | с 14.03.2016 г. по 19.03.2016 г. |
| IV | с 16.05.2016 г. по 21.05.2016 г. |

Ознакомлен:

_____/_____
ФИО родителя (законного представителя)

Ознакомлен:

_____/_____
ФИО экстерна