

РАССМОТРЕНО
протокол педсовета
МБОУ «Борисовская ООШ №4»
от «30» августа 2013 года
протокол № 01



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Борисовская ООШ №4»
Скрынник М.Н.
от «31» августа 2013 года
приказ №174

Положение МБОУ «Борисовская основная общеобразовательная школа №4» о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава МБОУ «Борисовская ООШ №4», (далее – ОО).

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом образовательной организации, постоянно действующим органом самоуправления, созданным в целях организации образовательного процесса в ОО.

1.3. Педагогический совет образуют работники ОО (администрация школы, педагогические работники, в том числе совместители). Каждый педагогический работник с момента приема на работу до расторжения контракта является членом педсовета.

1.4. В начале каждого учебного года из числа членов педагогического совета путём открытого голосования простым большинством голосов секретарь педагогического совета на срок не более 3 лет. Председателем педагогического совета является директор школы.

1.5. Заседания Педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательного процесса: родители, учителя, представители Учредителя, другие представители социальных институтов муниципального района, которые участия в голосовании не принимают.

2. Компетенция педагогического совета

2.1. согласование образовательных программ Учреждения;

2.2. определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

2.3. согласование локального нормативного акта о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;

2.4.согласование локального нормативного акта о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;

2.5. подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

2.6.принятие решений о допуске учащихся к промежуточной и государственной итоговой аттестации, предоставлении учащимся возможности досрочного ее прохождения, переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их по согласованию с родителями на повторное обучение, о поощрениях и взысканиях учащихся;

2.7.принятие решения об отчислении учащихся из Учреждения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.8.заслушивание информации и отчетов членов педагогического совета Учреждения;

2.9. рассмотрение итогов учебной работы Учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;

2.10.согласование порядка формирования методических объединений педагогических работников, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов методических объединений, рассмотрение деятельности методических объединений, подготовка предложений о внедрении опыта работы педагогических работников в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;

2.11.согласование положения о профессиональной этике педагогических работников;

2.12.обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных учащихся;

2.13.согласование иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения;

2.14.согласование Положения о педагогическом совете;

2.15.рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, вынесенные на его рассмотрение директором Учреждения.

2.16. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Заседания педагогического совета оформляются протоколом, который ведет секретарь. Протоколы подписываются председателем, секретарем и хранятся в делах Учреждения согласно номенклатуре дел Учреждения.

3. Регламент работы педагогического совета

3.1. Педагогический совет правомочен принимать решения в пределах своей компетенции, если на заседании присутствует более половины его членов. Заседания педагогического совета проводятся не реже четырех раз в течение учебного года. По инициативе председателя педагогического совета, 1/3

численного состава членов педагогического совета может быть проведено внеочередное заседание педагогического совета.

3.2. В ходе заседания педагогического совета его секретарь ведет протокол, в котором указываются лица, присутствующие на заседании, повестка дня, краткое содержание докладов выступающих, ход обсуждения вопросов, порядок и итоги голосования, принятые решения. Протоколы педагогического совета подписываются председателем и секретарем и хранятся в делах ОО 50 лет.

3.3. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю педагогического совета.

3.4. Принятые на заседании педагогического совета решения и отраженные в протоколе имеют юридическую силу только с момента издания соответствующего приказа директора Учреждения.

3.5. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы.

3.6. Протоколы заседаний и решений хранятся в кабинете директора ОО.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ОУ и действует до принятия нового Положения.